

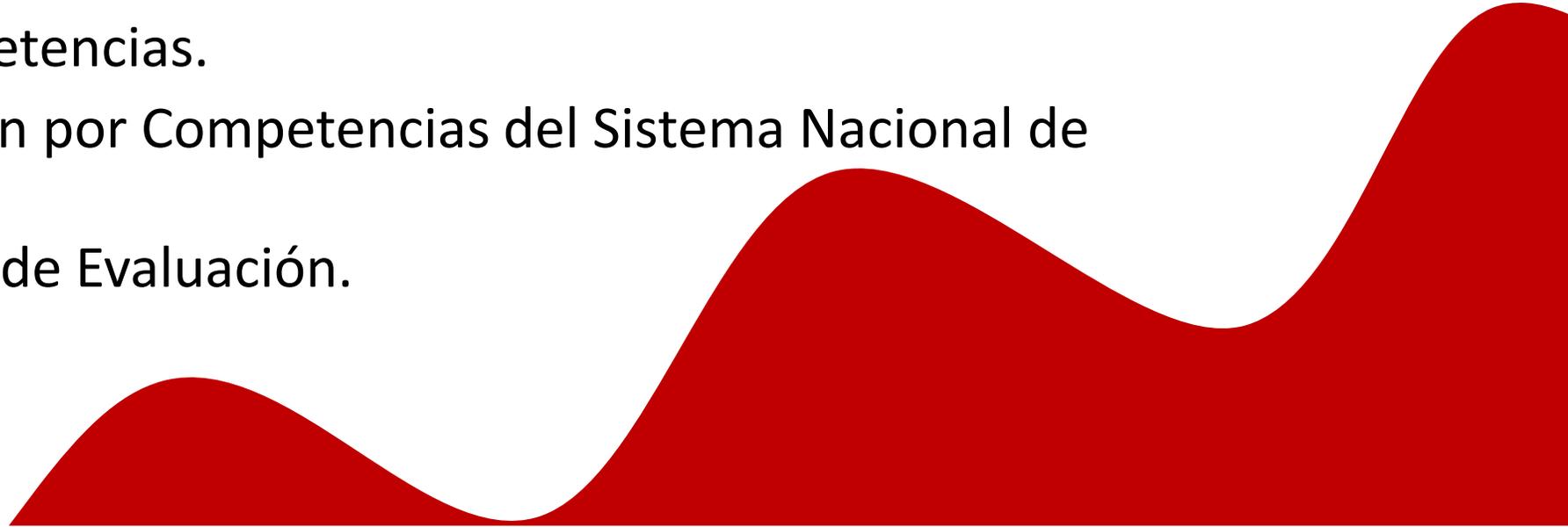
# Certificación de Competencias Laborales

# Encuadre

## **Objetivo:**

Desarrollar gestores de talento humano.

## **Forma de desarrollo:**

- Presentación de Indicadores de capital humano de los países más competitivos.
  - ¿Cómo desarrollo México su capital humano?
  - Educación por Competencias.
  - Proceso de Evaluación por Competencias del Sistema Nacional de Competencias.
  - Ejercicio del Proceso de Evaluación.
- 

# LOS PAÍSES MÁS COMPETITIVOS

# Países con Herramientas Internacionales para Desarrollar Competitividad de las Personas





**SEP**  
SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN PÚBLICA



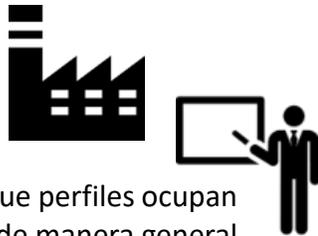
El **Sistema de educación en México**, es un Instrumento del Gobierno Federal que contribuye a la educación de las personas para integrarse a la vida productiva.

Secretaria de Educación Pública (2021)

El **Sistema Nacional de Competencias** es un Instrumento del Gobierno Federal que contribuye a la competitividad económica, al desarrollo educativo y al progreso social de México, con base en el fortalecimiento de las competencias de las personas.

Bulle Sergio (2009)

Empresa requiere personal competitivo



Investigan que perfiles ocupan las empresas de manera general

Instituciones dan formación teórica de un perfil general.



Instituciones y empresas desarrollan habilidades, destrezas, actitudes de personas en base a un estándar de competencia.



Empresa requiere personal competitivo

Identifica el perfil analizando como lo hacen los mejores y diseña un estándar de competencia.



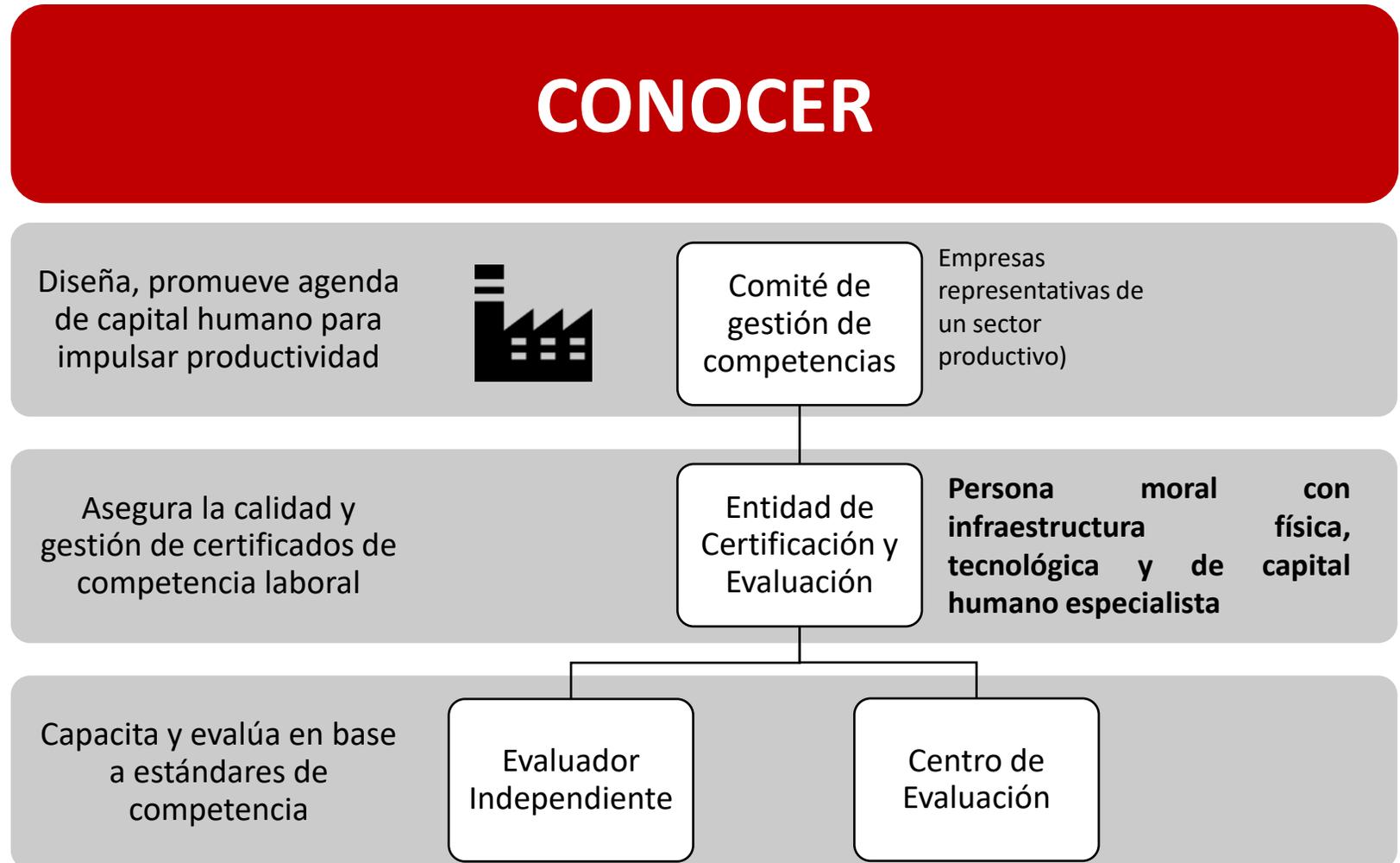
# SEP

SECRETARÍA DE  
EDUCACIÓN PÚBLICA



redconocer  
de prestadores de servicios  
Centro de Evaluación

El **Sistema Nacional de Competencias** se diseña en base a los **requerimientos de capital humano de las empresas** que integradas por Comités establecen las certificaciones que impulsan la productividad de cada sector.



# EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS



redconocer  
de prestadores de servicios  
Centro de Evaluación

## Estándar de Competencia:

Es un documento oficial que sirve como referente para evaluar y certificar la competencia de las personas.

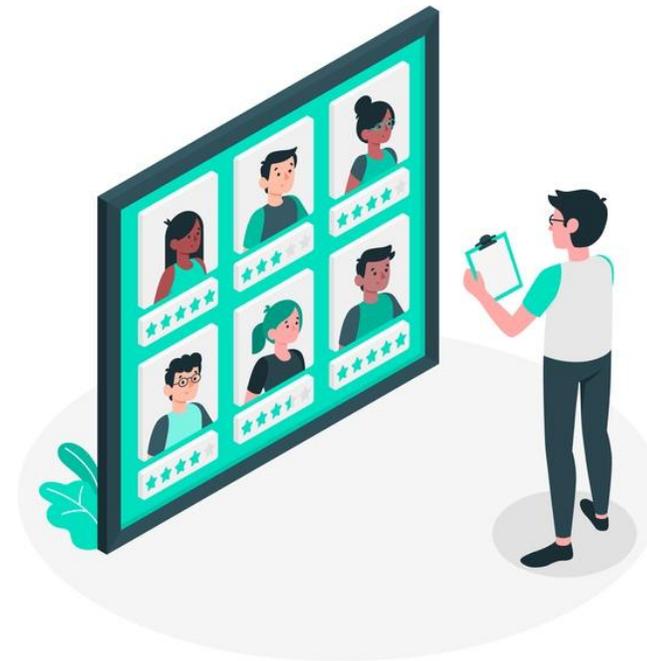
Este documento describe los conocimientos, habilidades, destrezas y actitudes con las que debe contar para ejecutar una actividad laboral, con un alto nivel de desempeño.



## ¿Cómo nos puede ayudar?

Si el objetivo es que tengamos a personas capaces para desempeñar una actividad, al aplicarlo a los trabajadores nos ayudara a identificar dos cosas:

1. Que el trabajador es competente para realizar una función.
2. Que el trabajador todavía no es competente para realizar una función.



## ESTÁNDAR DE COMPETENCIA

### I.- Datos Generales

**Código:** EC0001 **Título:** Armado de avioncitos de papel

#### Propósito del Estándar de Competencia:

Servir como referente para la evaluación y certificación de las personas que se desempeñan armando avioncitos de papel.

Asimismo, puede ser referente para el desarrollo de programas de capacitación y de formación basados en EC.

#### Comité de Normalización de Competencia Laboral que la desarrolló:

**Fecha de aprobación por el Comité Técnico del CONOCER:**

**Fecha de publicación en el D.O.F.:**

#### Nivel de Competencia:

Ocupaciones relacionadas con este EC de acuerdo al Sistema de Información del Catálogo Nacional de Ocupaciones (SICNO):

#### Módulo Ocupacional

#### Ocupaciones:

#### Ocupaciones no contenidas en el SICNO y reconocidas en el Sector para este EC:

### II.- Perfil de la EC



### III.- Estándares de la competencia laboral de la Unidad:

Código      Unidad

#### Elementos que conforman la Unidad:

| Referencia | Código | Título  |
|------------|--------|---|
| 1 de 2     |        | Preparar insumos para la elaboración de avioncitos de papel |

#### Criterios de Evaluación:

La persona es competente cuando demuestra los siguientes:

#### DESEMPEÑOS

- Selecciona el modelo de avión a elaborar:
  - De acuerdo con lo indicado en la orden de elaboración;
  - Verificando que se cuente con los insumos requeridos para la elaboración del modelo de avión requerido;

# PROCESO DE EVALUACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES

## ETAPA 0

### Presentación

Presentación del evaluador y brindar información sobre lo que es certificación de competencias y todo lo que engloba.



## ETAPA 1

### Datos del candidato

1. Ficha de registro
2. Diagnóstico

En este apartado el evaluador se encarga de recopilar toda la información personal del candidato para el llenado de la documentación anterior.



## ETAPA 2

### Recopilación de evidencia

3. Plan de evaluación
4. Aplicación de IEC

Explica la forma en la que se efectuara la evaluación y la aplicación de los instrumentos de evaluación.



## ETAPA 3

### Cierre de la evaluación

5. Cedula de evaluación

Explica los resultados de la evaluación, incluyendo las mejores prácticas, áreas de oportunidad y recomendaciones.



## Derechos y Obligaciones de los Usuarios del Sistema Nacional de Competencia

Derechos y Obligaciones de los Usuarios  
del Sistema Nacional de Competencias



Con la finalidad de garantizar tu libre acceso a los procesos de evaluación -certificación y contribuir a la excelencia en la operación y el servicio que se te brinda, hemos elaborado la carta de Derechos y Obligaciones de los Usuarios del Sistema Nacional de Competencias (empleadores y trabajadores de los sectores productivo, social, educativo y de gobierno).



## ACUSE

DERECHOS Y OBLIGACIONES  
DE LOS USUARIOS DEL SNC

Hermosillo, Sonora, a \_\_\_ de \_\_\_ de 202

Se me hizo entrega de la Carta de  
Derechos y Obligaciones de los Usuarios del  
Sistema Nacional de Competencias.

Declaro mi completo acuerdo con mis  
derechos como usuario y las obligaciones  
que tengo al formar parte del Sistema  
Nacional de Competencias

Entidad de  
Certificación  
y Evaluación



NOMBRE

Firma

# CARTA DE AUTORIZACIÓN DE FIRMA ELECTRONICA DE

## ENTIDAD DE CERTIFICACIÓN Y EVALUACIÓN

### Presente

Manifiesto ante usted de conformidad la autorización para utilizar mi FIRMA ELECTRÓNICA en todos y cada uno de los formatos que integran mi proceso de acreditación como evaluador independiente ante Conocer.

Con el fin de lograr satisfactoriamente mi proceso.

Sin más por el momento, quedo de Usted.  
Atentamente les saluda,



Nombre



conocimiento • competitividad • crecimiento

## ESTÁNDAR DE COMPETENCIA

### I.- Datos Generales

Código: EC0001 Título: Armado de avioncitos de papel

#### Propósito del Estándar de Competencia:

Servir como referente para la evaluación y certificación de las personas que se desempeñan armando avioncitos de papel.

Asimismo, puede ser referente para el desarrollo de programas de capacitación y de formación basados en EC.

#### Comité de Normalización de Competencia Laboral que la desarrolló:

Fecha de aprobación por el Comité Técnico del CONOCER: Fecha de publicación en el D.O.F:

#### Nivel de Competencia:

Ocupaciones relacionadas con este EC de acuerdo al Sistema de Información del Catálogo Nacional de Ocupaciones (SICNO):

#### Módulo Ocupacional

#### Ocupaciones:

Ocupaciones no contenidas en el SICNO y reconocidas en el Sector para este EC:

# DATOS DEL CANDIDATO



## Ficha de Registro del Candidato

|                          |        |
|--------------------------|--------|
| Estándar de Competencia: | Fecha: |
|--------------------------|--------|

### Datos Personales:

El Consejo Nacional de Normalización y Certificación de Competencias Laborales (CONOCER) solicita al candidato la autorización para la publicación de los datos personales a fin de dar cumplimiento a lo dispuesto en el capítulo séptimo de las Reglas Generales y criterios para la integración del Sistema Nacional de Competencias, referente al "Registro Nacional de Personas Con Competencias Certificadas" (RENAP)<sup>1</sup> por medio del cual las personas con competencias certificadas, pueden voluntariamente dar a conocer sus datos personales, para facilitar su localización, en caso de que organizaciones sindicales, empresas, sector académico, sector social o público, o alguna otra institución pública o privada, requieran personal con competencias certificadas en determinada función individual;

SI ( ) NO ( )

Doy mi consentimiento al CONOCER para que, en términos del artículo 21<sup>2</sup> de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, distribuya y publique la información contenida en el documento que se inscribe, para los propósitos del RENAP. Lo anterior, sin perjuicio de que estoy enterado de que en términos del artículo 22, fracción III<sup>3</sup> de la misma Ley, no es necesario mi consentimiento respecto de información que se transmite entre sujetos obligados o entre dependencias y entidades, cuando los datos respectivos se utilicen para el ejercicio de facultades propias de los mismos.

|                  |                      |                  |                      |
|------------------|----------------------|------------------|----------------------|
| Nombre Completo: | Nombre Completo:     |                  |                      |
|                  | Lugar de Nacimiento: |                  |                      |
|                  | Nacionalidad:        |                  |                      |
|                  | CURP:                |                  |                      |
| Género:          | Hombre               | Mujer            | Fecha de Nacimiento: |
|                  | Domicilio Particular |                  |                      |
| Calle y número   | C.P                  |                  | Colonia              |
|                  | Ciudad               |                  | Entidad Federativa   |
| E-mail           | Teléfono             | Teléfono Celular |                      |

Los datos personales recabados serán utilizados para inscribir al candidato en el Sistema de Datos Personales RENAP con fines de dar cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 21 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y distribución del Sistema Nacional de Competencias y cuya finalidad es integrar una base de datos con información sobre las personas que han obtenido uno o más Certificados de Competencia, con base en Estándares de Competencia inscritos en el Registro Nacional de Estándares de Competencia, el cual ha sido registrado en el Libro de Estándares de Datos Personales en el Instituto Federal de Acceso a la Información Pública (IFAI) y pueden ser transmitidos a sujetos obligados o dependencias y entidades con la finalidad de dar cumplimiento a las facultades propias de los mismos. Además de estas bases de datos inscritas en el Sistema en el Consejo Nacional de Normalización y Certificación de Competencias Laborales y la dirección donde el sujeto podrá ejercer los derechos de acceso y cancelación en la página de: [www.conocer.gob.mx](http://www.conocer.gob.mx), para inscribirse en el Sistema de Datos Personales, publicadas en el Diario Oficial de la Federación el 30 de septiembre de 2015. El CONOCER deberá informar al Instituto, dentro de los primeros diez días hábiles de enero y julio de cada año, lo siguiente: a) Los sistemas de datos personales, b) Cualquier modificación o cancelación de dichos sistemas c) Cualquier transmisión de sistemas de datos personales de conformidad a lo dispuesto por los Lineamientos Vigentes quinto y séptimo emitidos por los Lineamientos de protección de Datos Personales.

**Nota:** Esta información se debe mantener en una sola hoja, la firma del candidato debe ser autógrafa y se entrega en original al CONOCER.

### Nivel Académico:

<sup>1</sup>El RENAP, tiene como objetivo fundamental integrar una base de datos con información sobre las personas que han obtenido uno o más Certificados de Competencia, con base en Estándares de Competencia inscritos en el Registro Nacional de Estándares de Competencias.  
<sup>2</sup>Los sujetos obligados no podrán difundir, distribuir o comercializar los datos personales contenidos en los sistemas de información, desarrollados en el ejercicio de sus funciones, salvo que haya mediado el consentimiento expreso, por escrito o por un medio de autenticación similar, de los individuos a que haga referencia la información.  
<sup>3</sup>No se requerirá el consentimiento de los individuos para proporcionar los datos personales en los siguientes casos: II. Cuando se transmitan entre sujetos obligados o entre dependencias y entidades, siempre y cuando los datos se utilicen para el ejercicio de facultades propias de los mismos;

## EVALUACIÓN DIAGNOSTICA

Estándar de competencia: Armado de avioncitos de papel.

Fecha de aplicación:

Nombre del candidato: \_\_\_\_\_

### I. INTRODUCCIÓN

El presente instrumento de evaluación es un diagnóstico, de 5 reactivos, que tiene como objetivo identificar las posibilidades de éxito que tiene el candidato al someterse a un proceso de evaluación en relación con los requerimientos señalados en el Estándar de Competencia a Evaluar.

### II. INSTRUCCIONES

A continuación, se presentan una serie de cuestionamientos respecto al EC "Armado de Avioncitos de Papel", éstos tendrán que ser respondidos de manera individual. Recuerde poner mucha atención a lo que se le pregunta. Responda de manera clara, real, breve y precisa lo que se le solicita.

1. ¿Cuáles son los motivos por los que se quiere evaluar?

---



---



---



---

2. ¿Conoce el proceso de Evaluación de Competencia? Explique brevemente

---



---



---



---

3. Mencione los contenidos del EC en el que pretende evaluarse.

---



---



---



---

## RECOPIACIÓN DE DATOS



### Plan de Evaluación

|                          |                                     |
|--------------------------|-------------------------------------|
| Evaluador:               |                                     |
| Centro de Evaluación:    |                                     |
| Fecha:                   |                                     |
| Estándar de Competencia: | EC0001, Armado avioncitos de papel. |
| Candidato:               | Nombre completo                     |

| Resultado del Diagnóstico |                             |                             |
|---------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Se sugirió capacitación:  | <input type="checkbox"/> Sí | <input type="checkbox"/> No |

| No. | Actividades y Forma a desarrollar  | Técnicas e Instrumentos de Evaluación                   | Fecha |
|-----|--|---|-------|
| 1.  | <p><u>Selecciona el modelo de avión a elaborar:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>De acuerdo con lo indicado en la orden de elaboración</li> <li>Verificando que se cuente con los insumos requeridos para la elaboración del modelo de avión requerido.</li> </ol>                                 | Técnica de Campo /<br>Guía de Observación               |       |
| 2.  | <p><u>Los insumos preparados para la elaboración de los avioncitos de papel:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Corresponden en tipo y cantidad al modelo de avioncitos a elaborar</li> <li>Cumplen con los requerimientos determinados en el manual del modelo de avioncitos a elaborar.</li> </ol> | Técnica Documental /<br>Lista de Cotejo<br>"Check List" |       |

### Técnica de campo

**Guía de observación**

- Habilidades, destrezas y actitudes

### Técnica documental

**Lista de cotejo "Check list"**

- Productos

**Cuestionario**

- Conocimiento

# RECOPIACIÓN DE EVIDENCIA



## Plan de Evaluación

| Cantidad | Requerimiento |
|----------|---------------|
|          |               |
|          |               |
|          |               |
|          |               |
|          |               |
|          |               |
|          |               |
|          |               |
|          |               |
|          |               |

| Criterios para obtener juicio de competente (Indispensable que haya cumplido con los dos): |   |
|--|---|
| <b>Primer criterio:</b>  | La suma total del peso relativo a los reactivos del IEC que se aplique sea igual o mayor a: <b>92.23</b>                                  |
| <b>Segundo criterio:</b>   | Existe al menos un reactivo cumplido para cada criterio de evaluación, aplica para reactivos de producto, desempeño, actitud/habito/valor |

| Acuerdo para el desarrollo de la evaluación                               |   |                                     |
|---|---|-------------------------------------|
| Lugar   | Fecha                                   | Horario                             |
| ¿Dónde? Se evaluará<br>Nombre del Establecimiento, dirección y teléfonos. | ¿Cuándo? Se evaluará<br>Día - Mes - Año | ¿Cuándo? Se evaluará<br>HH:MM am/pm |

| Acuerdo para la presentación de los resultados de la evaluación           |   |                                     |
|---|---|-------------------------------------|
| Lugar   | Fecha                                   | Horario                             |
| ¿Dónde? Se evaluará<br>Nombre del Establecimiento, dirección y teléfonos. | ¿Cuándo? Se evaluará<br>Día - Mes - Año | ¿Cuándo? Se evaluará<br>HH:MM am/pm |

Se proporcionó al Candidato información suficiente y detallada respecto a:

- Los desempeños, productos conocimientos a demostrar durante la evaluación, así como los lugares, fechas y horarios en que se realizará.
- Los derechos y obligaciones de los usuarios del Sistema Nacional de Competencias.
- El lugar y fecha para la entrega del Certificado.
- Los mecanismos de operación y registro de resultados de evaluación en el Sistema Integral de Información (SII).

Nombre y Firma del Evaluador

Nombre y Firma del Candidato  
Estoy de acuerdo

# CRITERIO

Tarea Tarea Tarea  
Tarea Tarea Tarea  
Tarea Tarea Tarea  
Tarea Tarea  
Tarea

# RECOPIACIÓN DE EVIDENCIAS

## Para la calificación del IEC

1. Asigne "0", a cada reactivo que no haya sido cumplido por el candidato.
2. Asigne el puntaje de acuerdo a la ponderación correspondiente a cada reactivo que haya sido cumplido por el candidato.
3. Asigne peso "0" cuando se trate del cumplimiento de los reactivos correspondientes a "Actitudes/Hábitos/Valores", en caso contrario, considere el puntaje correspondiente con valor negativo.
4. Para la calificación de los reactivos de conocimiento y las respuestas del candidato ante las situaciones emergentes, utilice el Anexo 2 del presente IEC.

## I. TABLA DE APLICACIÓN DEL IEC

### Guía de Observación 1:

**Instrucciones para el evaluador:** Observe cuidadosamente la ejecución de las actividades que se enuncian y marque con una "✓" en la columna **SI** cuando el candidato cumpla con el desempeño correspondiente y en la columna **NO** cuando no realice las actividades señaladas.

Se debe poner especial atención a los reactivos correspondientes a "Actitudes/Hábitos/Valores", para asignar peso "0" cuando el candidato lo cumpla, en caso contrario, considere el puntaje correspondiente con valor negativo.

| Código del Reactivo | Reactivo   | Si | No | Peso | OBSERVACIONES |
|---------------------|--|----|----|------|---------------|
|                     | <b>Selecciona el modelo de avión a elaborar:</b>   |    |    |      |               |
| 1. 1/2-D1E1U1       | De acuerdo con lo indicado en la orden de elaboración  |    |    | 4.39 |               |
| 2. 1/2-D1E1U1       | Verificando que se cuente con los insumos requeridos para la elaboración del modelo de avión requerido |    |    | 4.39 |               |

### Lista de Cotejo 1:

**Instrucciones para el evaluador:** Marque con una "✓" en la columna **SI**, cuando el candidato muestre las evidencias correspondientes y en la columna **NO** cuando no muestre los productos señalados.

| Código del Reactivo | Reactivo   | Si | No | Peso | OBSERVACIONES |
|---------------------|--|----|----|------|---------------|
|                     | <b>Los insumos preparados para la elaboración de los avioncillos de papel:</b> |    |    |      |               |
| 3. 1/2-P1E1U1       | Corresponden en tipo y cantidad al modelo de avioncillos a elaborar            |    |    | 6.77 |               |

NOMBRE Y FIRMA DEL CANDIDATO

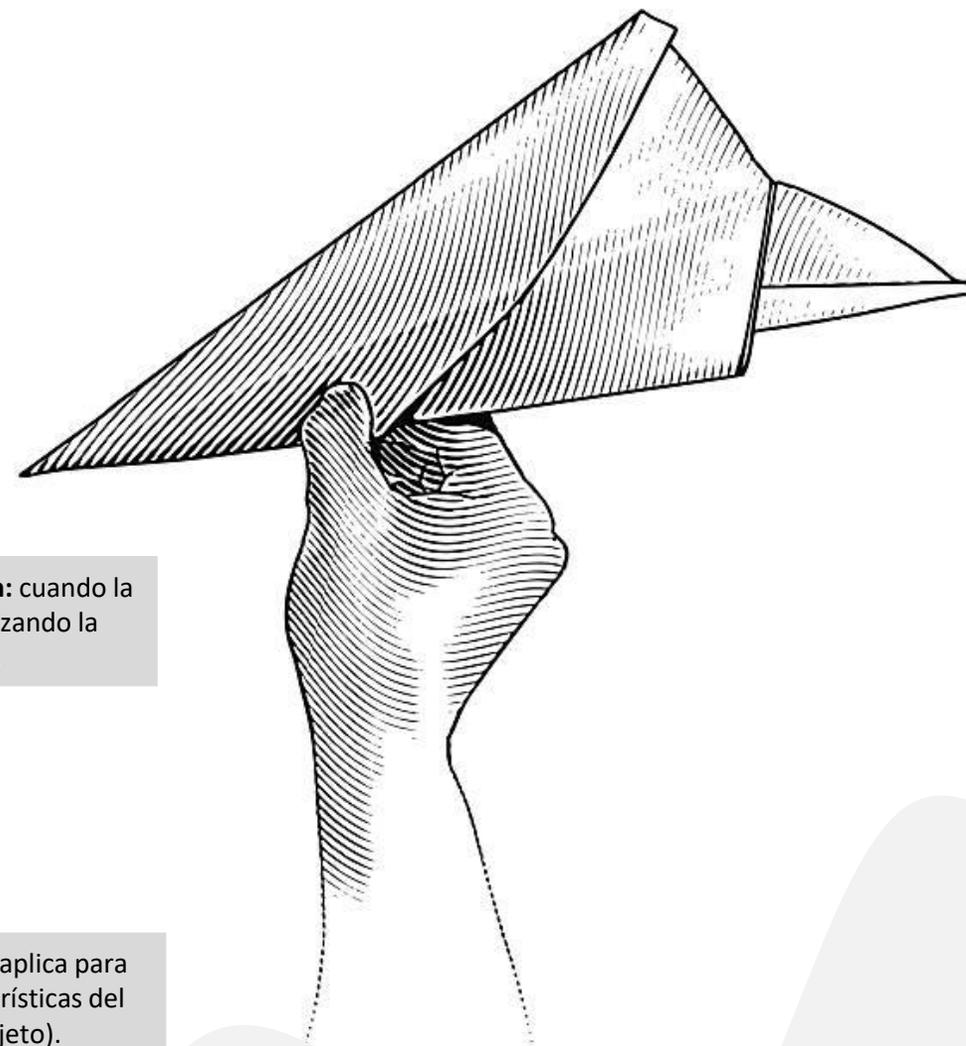
Formato de Instrumento de Evaluación de Competencia  
INFO-03

NOMBRE Y FIRMA DEL EVALUADOR

Versión  
5.0

**Guía de Observación:** cuando la persona está realizando la actividad.

**Lista de cotejo:** se aplica para evaluar las características del producto (objeto).



## RECOPIACIÓN DE EVIDENCIAS

| Código del Reactivo | Reactivo   | Si | No | Peso | OBSERVACIONES |
|---------------------|--|----|----|------|---------------|
| 4. 2/2-<br>PIE1U1   | Cumplen con los requerimientos determinados en el manual del modelo de avioncitos a elaborar |    |    | 4.39 |               |

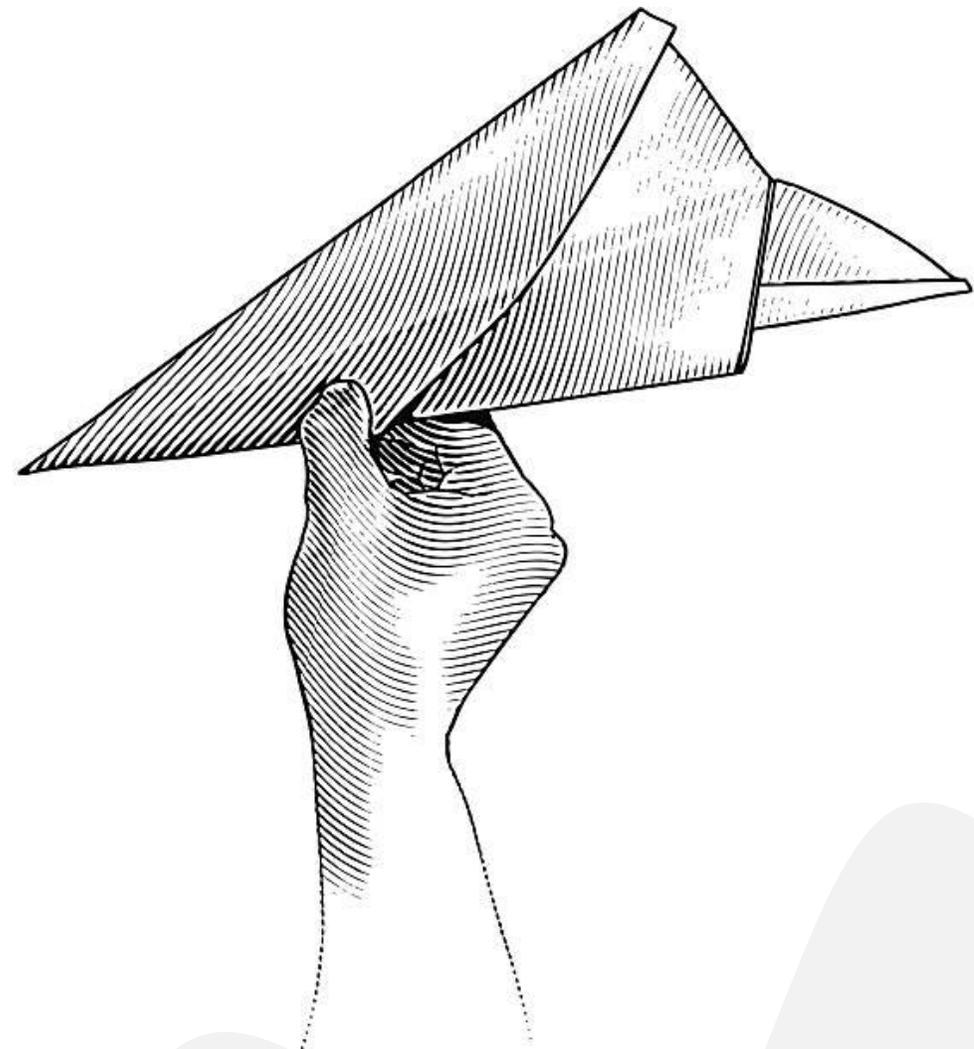
### Guía de Observación 2:

**Instrucciones para el evaluador:** Observe cuidadosamente la ejecución de las actividades que se enuncian y marque con una "✓" en la columna **SI** cuando el candidato cumpla con el desempeño correspondiente y en la columna **NO** cuando no realice las actividades señaladas.

Se debe poner especial atención a los reactivos correspondientes a "Actitudes/Hábitos/Valores", para asignar peso "0" cuando el candidato lo cumpla, en caso contrario, considere el puntaje correspondiente con valor negativo.

| Pliega el papel para la elaboración del avioncito de papel:                 |   |  |  |             |  |
|---|---|--|--|-------------|--|
| 5. 1/4-<br>D1E2U1   | Realizando los dobleces determinados en el manual del modelo a elaborar                                       |  |  | 6.77        |  |
| 6. 2/4-<br>D1E2U1   | Siguiendo la secuencia de dobleces determinados en el manual del modelo a elaborar                            |  |  | 6.77        |  |
| 7. 3/4-<br>D2E2U1   | Marcando los pliegues al cumplir con el doblez determinado en el manual del modelo a elaborar                 |  |  | 6.77        |  |
| 8. 4/4-<br>D1E2U1   | Obteniendo las partes que componen el avión de acuerdo con lo determinados en el manual del modelo a elaborar |  |  | 9.86        |  |
| Alinea los pliegues del avioncito de papel:                                 |   |  |  |             |  |
| 9. 1/2-<br>D2E2U1   | Asegurándose que los bordes del lado izquierdo queden perfectamente alineados con los bordes de la derecha    |  |  | 9.86        |  |
| 10. 2/2-<br>D2E2U1  | Cumpliendo con los ángulos determinados en el manual del modelo a elaborar                                    |  |  | 9.86        |  |
| El siguiente reactivo se refiere a la Actitud/Hábito/Valor de Orden cuando: |   |  |  |             |  |
| 11. 1/1-<br>AHV1E2U1  | Cumple con la secuencia definida en el manual de elaboración de avioncitos de papel.                          |  |  | 0<br>(6.77) |  |

**Guía de Observación:** cuando la persona está realizando la actividad.



NOMBRE Y FIRMA DEL CANDIDATO

Formato de Instrumento de Evaluación de Competencia  
NFO-03

NOMBRE Y FIRMA DEL EVALUADOR

Versión  
5.0

## RECOPIACIÓN DE EVIDENCIAS

### Lista de Cotejo 2:

**Instrucciones para el evaluador:** Marque con una "✓" en la columna **SI**, cuando el candidato muestre las evidencias correspondientes y en la columna **NO** cuando no muestre los productos señalados.

| Código del Reactivo                  | Reactivo   | SI | No | Peso | OBSERVACIONES |
|--------------------------------------|--|----|----|------|---------------|
| <b>El avioncito de papel armado:</b> |  |    |    |      |               |
| 12. 1/3-PIE2U1                       | Cumple con las características del modelo seleccionado |    |    | 9.86 |               |
| 13. 2/3-PIE2U1                       | Está libre de marcas de dobleces innecesarios          |    |    | 6.77 |               |
| 14. 3/3-PIE2U1                       | Se presenta sin manchas en toda su estructura          |    |    | 6.77 |               |

**Lista de cotejo:** se aplica para evaluar las características del producto (objeto).

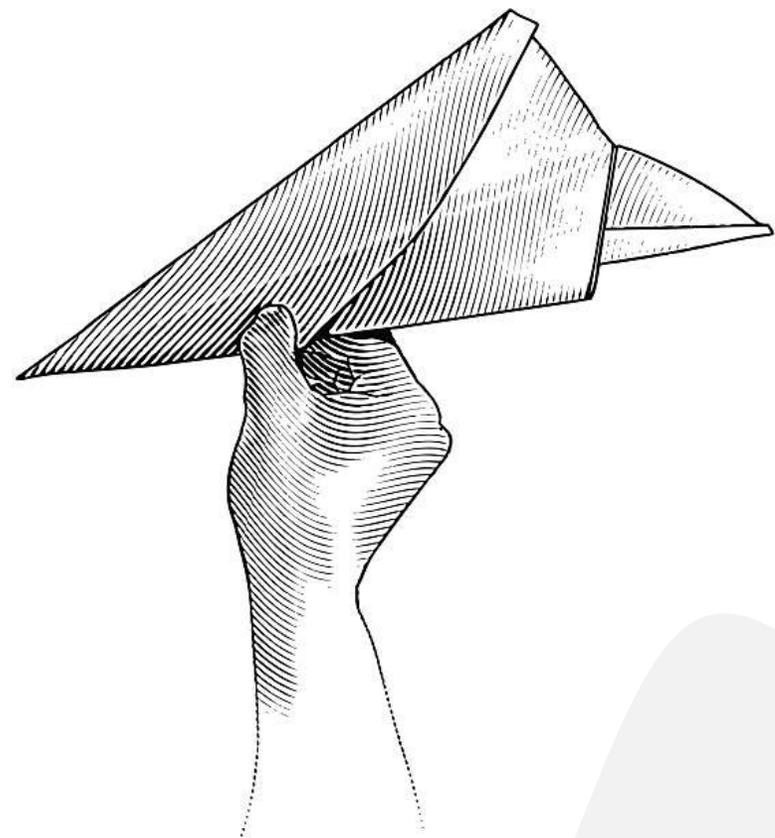
### Cuestionario 1:

**Instrucciones para el evaluador:** Realice la evaluación de los siguientes reactivos, en forma verbal y registre las respuestas del candidato en los reactivos correspondientes. Si lo aplica de forma escrita, deberá entregar al candidato solo el cuestionario para que lo resuelva.

Marque con una "✓" en la columna **SI**, cuando el candidato responda correctamente el reactivo y en la columna **NO** cuando su respuesta no sea la indicada en el Anexo \_\_ del presente IEC.

| Código del Reactivo      | Reactivo  | SI | No | Peso | OBSERVACIONES |
|--------------------------|---|----|----|------|---------------|
| <b>Tipos de ángulos:</b> |   |    |    |      |               |
| 15. 1/1-C1E2U1           | <p>I. De los siguientes párrafos encierre en un círculo la letra que corresponde al <b>ÁNGULO DIEDRO</b>:</p> <p>A. Son aquellos ángulos que tienen un lado en común y el otro lado sobre una misma recta. Dos ángulos adyacentes son siempre suplementarios.</p> <p>B. Este es un término técnico para designar el ángulo que forman las alas de un avión. Esto significa que, si observas tu avión desde la cola, las alas y el fuselaje forman una Y.</p> <p>C. Son dos ángulos son opuestas por el vértice, cuando al prolongar los lados de un ángulo se forman los lados del otro ángulo.</p> |    |    | 6.77 |               |

**Cuestionario:** se aplica para recopilar evidencias de conocimientos.



# RECOPILACIÓN DE EVIDENCIAS

| II. INSTRUCCIONES PARA LA CUANTIFICACIÓN DE LOS PESOS RELATIVOS DE LOS REACTIVOS   |  |
|--|--|
| 1. Indique el peso obtenido de los reactivos cumplidos en el IEC (Todos los "SI"):   |  |
| 2. Indique el peso total de los reactivos correspondientes a Actitudes/Hábitos/Valores que no se presentaron (el valor negativo):  |  |
| 3. Reste al peso total obtenido de los reactivos cumplidos (resultado del punto 1), el correspondiente a los reactivos de Actitudes/Hábitos/Valores que no se presentaron (resultado del punto 2): |  |

1: Sumar los reactivos que si se cumplieron.

2: Colocar en negativo los reactivos de Actitudes/Hábitos/Valores

3: Peso total de reactivos  
**3= 1-2**

| III. JUICIO DE COMPETENCIA   |                              |
|--|------------------------------|
| EMISIÓN DEL JUICIO DE COMPETENCIA. De acuerdo con el resultado obtenido durante la evaluación del candidato y en la cuantificación de los pesos relativos de los reactivos, identifique en cuál de los siguientes dos supuestos se ubica el candidato:                                     |                              |
| Se considera como un <b>CANDIDATO COMPETENTE</b> cuando <b>cumple con los siguientes dos criterios</b> (indispensable que haya cumplido con los dos):  |                              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• La suma total del peso relativo de los reactivos del IEC que le fue aplicado es <b>igual o mayor a 92.23</b></li> <li>• Existe al menos un reactivo cumplido para cada Criterios de Evaluación</li> </ul>   |                              |
| Se considera como un <b>CANDIDATO TODAVÍA NO COMPETENTE</b> cuando <b>presenta cualquiera o todas de los siguientes criterios:</b>   |                              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• La suma total del peso relativo de los reactivos del IEC que le fue aplicado se encuentra dentro del rango de <b>0 a 92.22</b></li> <li>• No existe al menos un reactivo cumplido para todos y cada uno de los Criterios de Evaluación</li> </ul> |                              |
| <b>Marque el Juicio de Competencia correspondiente</b>   |                              |
| <b>COMPETENTE</b>  | <b>TODAVÍA NO COMPETENTE</b> |

Indicar el juicio de competencia de acuerdo a criterios.

## CIERRE DE LA EVALUACIÓN

Entregar una copia de la cédula de evaluación

Mejores practicas

Recomendaciones

Áreas de oportunidad

| redconocer<br>de prestadores de servicios  |   |
|--|---|
| Cédula de Evaluación   |   |
| Evaluador:   |   |
| Centro de Evaluación:  |   |
| Candidato:   |   |
| Estándar de Competencia:   | EC0076, Evaluación de la Competencia de candidatos con base en Estándares de Competencia. |
| Fecha:   |   |
| RESULTADO DE LA EVALUACIÓN   |   |
| Mejores prácticas:   |   |
| Áreas de Oportunidad:  |   |
| Criterios de Evaluación que no se cubrieron:   |   |
| Recomendaciones:   |   |
| JUICIO DE EVALUACIÓN   |   |
|  |   |
| Evaluador  | Candidato   |
|  | Estoy de acuerdo con el juicio de evaluación y satisfecho con los comentarios emitidos.   |
| Nombre y Firma   | Nombre y Firma  |
| <b>Notas:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>El juicio de Competencia emitido, está sujeto a la ratificación o rectificación del dictamen emitido por la ECE</li><li>El Candidato pagará el importe establecido para el certificado, si y solo si su Juicio de Competencia resultara ser competente</li></ul> |   |
| Observaciones:   | Uso exclusivo para el Candidato   |

## PORTAFOLIO DE EVIDENCIA

### Portafolio de Evidencias

Nombre completo del Candidato:

Código y título del Estándar de Competencia Laboral:  
"EC0001, Armado de avioncitos de papel"

Cédula de acreditación y nombre del Evaluador:

Cédula de acreditación y razón social o denominación del  
Centro de Evaluación:

El **portafolio de evidencia** es el conjunto de información recopilada durante el proceso de evaluación, para sustentar que un candidato es Competente o Todavía No Competente.

**SONORA**  
cōmpetente

**Certificación de Competencias Laborales**